

**Муниципальное общеобразовательное учреждение –
Основная общеобразовательная школа деревни Новое Задубенье
Унечского района Брянской области**

РАССМОТРЕНО

на заседании педсовета

Протокол № 1

от 31.08.12г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 98 от 01.09.12г

директор школы: _____

Галюго И.М.

**Положение о школьном музее
«Музей боевой и трудовой славы сёл Задубенье и Жуково»
Унечского района Брянской области.**

1. Цели и задачи школьного музея.

1.1 Музей боевой и трудовой славы сёл Задубенья и Жуково создан в целях воспитания у учащихся глубокой сознательной любви к своему Отечеству и родному краю, формирования у них чувства уважения и причастности к героическому прошлому своей Родины, гордости за воинов и воинов-земляков, покрывших себя неувядаемой славой на полях сражений.

1.2 Главным направлением деятельности музея является поисково-исследовательская работа по изучению истории родных сёл, истории школы, культурного и бытового прошлого наших односельчан, углублённая творческая работа по увековечиванию памяти воинов - земляков, павших в боях за Родину, забота и внимание к ныне здравствующим ветеранам, малолетним узникам, вдовам погибших, работникам тыла в годы Великой Отечественной войны.

Задачи работы школьного музея

- а) способствовать всестороннему развитию личности учащихся, развитию их творческой активности, инициативы и самостоятельности;
- б) привитию интереса к знаниям, расширению кругозора, развитию речи и памяти.
- в) дать возможность школьникам ощутить свою активную причастность к жизни, удовлетворить их желание быть полезным людям, обществу путем встреч с ветеранами, посещения их на дому, оказания посильной помощи.
- г) учить учащихся быть отзывчивыми, внимательными, милосердными, трудолюбивыми, благородными.

Поисково – исследовательская работа

Работа школьного музея осуществляется путём встреч и переписки с ветеранами, анкетирования, изучения и сбора информации, участием в экспедициях по местам боевой и трудовой славы, сбором экспонатов, поддержанием тесной связи с ветеранами и малолетними узниками, вдовами погибших воинов – земляков в годы Великой Отечественной войны, бывшими учителями школы, старожилами села.

2. Учредители школьного музея.

2.1 Учредителем школьного музея является муниципальное общеобразовательное учреждение – Основная общеобразовательная школа деревни Новое Задубенье Унечского района Брянской области.

2.2 Учредительный документ - приказ по школе о создании музея Боевой и Трудовой Славы сёл Задубенье и Жуково от 5 мая 1985 года.

3. Организация деятельности школьного музея.

3.1 Руководство деятельностью школьного музея осуществляет директор школы.

Директор школы:

- осуществляет непосредственный контроль за организацией деятельности школьного музея;

- назначает приказом по школе руководителя школьного музея из числа педагогов;
- несёт ответственность за обеспечение условий сохранности музейного фонда;
- руководит формированием единой системы использования школьного музея во всей структуре школьной жизни.
- обеспечивает плановое изучение педагогическим коллективом научного и воспитательного потенциала школьного музея в образовательном и воспитательном процессах;
- организует изучение, обобщение и распространение лучшего опыта работы педагогов по совершенствованию процесса обучения и воспитания средствами школьного музея;
- планирует работу краеведческих кружков, экскурсий других форм деятельности школьного музея.

3.3 Непосредственное руководство школьным музеем осуществляет руководитель школьного музея.

Руководитель школьного музея:

- комплектует и организует работу ученического актива школьного музея, с которым осуществляет плановую поисково-собирательную, учётно-хранительную, экскурсионную и выставочную работы;
- ведёт в инвентарной книге учёт подлинных материалов, поступающих в школьный музей, обеспечивает их систематизацию, правильное хранение и экспонирование;
- ведёт плановую научно-исследовательскую работу по комплектованию музейного фонда документов;
- обеспечивает связь школьного музея с музеями района и области, Советом ветеранов Великой Отечественной войны, советом ветеранов педагогического труда, старожилыми сёл.

3.3 Актив школьного музея состоит из 5 человек учащихся 7-9 классов.

3.4 Работа актива организована по группам - поисковая, лекторская, оформительская, группа переписки и экскурсоводов.

3.5 Собрания актива проходят не менее двух раз в месяц.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея.

4.1 Все музейные экспонаты регистрируются в инвентарной книге учета .

4.2 Экспозиция школьного музея размещена в двух отдельных отведенных под музей комнатах общей площадью 52 квадратных метра.

4.3 Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет руководитель школьного музея.

4.4 Хранение в школьном музее предметов, угрожающих жизни и безопасности людей категорически запрещается.

5. Реорганизация (ликвидация школьного музея).

5.1 Деятельность школьного музея регламентируется данным положением.

5.2 Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея решается по согласованию администрации школы с вышестоящими органами образования.